



1 職 種

言語聴覚士（任期制職員）

※任期制職員の雇用期間は採用日から1期目1年,2期目1年,3期目3年の通算5年

※任期ごとに勤務成績,勤務態度,能力等を考慮した上で選考を経て専任職員へ登用する可能性あり

2 採用予定者数

若干名

3 応募資格

①令和8年3月養成校卒業予定の言語聴覚士免許取得予定者及び言語聴覚士免許既取得者

②過去に当病院の採用選考試験に応募したことのない者

※言語聴覚士免許取得予定者は,国家試験合格後に免許手続きを行うことが条件となります。

4 採用予定日

令和8年4月1日

5 試験日

令和8年3月2日（月） *書類選考通過者

6 選考方法

①1次選考（書類選考）

*1次選考合格者に対して以下項目を実施

②2次選考

（1）筆記（専門知識） （2）適性検査 （3）小論文 （4）面接

*選考結果は各自宛に通知します。

7 提出書類

①履歴書（写真添付・自筆のもの）

②成績証明書

③卒業（見込）証明書

④言語聴覚士免許証写し（既取得者）

※個人情報に関しては,採用選考全般に関する業務以外には一切使用いたしません。

8 書類提出期限

令和8年2月24日（火）

9 書類提出先

日本大学医学部附属板橋病院庶務課

〒173-8610 東京都板橋区大谷口上町30-1

10 勤務地

日本大学医学部附属板橋病院

11 勤務時間

平日 8:30～16:30

土曜日 8:30～14:00（隔週勤務）

12 休日・休暇

日曜、祝祭日（出勤日あり）、大学創立記念日

年末年始、年次有給休暇、慶弔休暇等

13 給与

日本大学任期制職員給与規程により支給

①基本年俸3,120,000円（月額260,000円）

※有資格者は前歴等換算制度有り

②手当（1）時間外手当（2）通勤手当等

14 賞与 賞与は支給しない

15 退職金 退職金は支給しない

16 福利厚生

日本私立学校振興・共済事業団加入、雇用保険、労災保険加入

育児休業・介護休業等制度等あり

17 問い合わせ

日本大学医学部附属板橋病院庶務課 Tel03-3972-8111

以 上