

日本大学医学部附属板橋病院職員募集



- | | | |
|----|-----------|---|
| 1 | 職 種 | 一般事務 |
| 2 | 雇 用 形 態 | 臨時職員 |
| 3 | 募 集 人 員 | 1 名 |
| 4 | 時 給 | 1,350 円 |
| 5 | 諸 手 当 | 通勤手当，時間外勤務手当 |
| 6 | 勤 務 体 制 | 週 5～6 日
平 日 9：00～17：00
土 曜 9：00～14：30（隔週勤務） |
| 7 | 業 務 内 容 | ①データ入力等の事務作業
②窓口及び電話対応
③治験・研究業務に関する事務作業
※ワード，エクセルの入力操作のできる方 |
| 8 | 休 日 ・ 休 暇 | 日曜日，祝祭日，年末年始，大学創立記念日
年次有給休暇
※入職してから半年経過後に臨時職員年次有給休暇規定に基づき付与 |
| 9 | 社 会 保 険 | 私立学校教職員共済制度，雇用保険，労災保険 |
| 10 | 応 募 方 法 | 下記書類を郵送してください。
・履歴書（写真添付）
・職務経歴書 |
| 11 | 応 募 先 | 〒173-8610
東京都板橋区大谷口上町 30-1
日本大学医学部附属板橋病院庶務課人事担当
Tel 03-3972-8111 内線 3912 |
| 12 | 備 考 | 勤務日数については，相談可能です。 |